**КЗ ЛОР «Львівська спеціальна загальноосвітня**

**школа – інтернат Марії Покрови»**

**План роботи**

**школи на 2016 – 2017 н.р.**

**Підсумок роботи школи за 2015 – 2016 р.**

У 2015- 2016 навчальному році школа працювала над проблемою «Розвиток зв’язного та усного мовлення у поєднанні з українською жестовою мовою та використання сучасних технологій у навчально-виховному процесі – шлях повноцінної інтеграції у суспільство». Вирішенню цієї проблеми була підпорядкована робота методичних об’єднань, педагогічної ради школи. ( Звіти роботи методичних об» єднань додаються).

У школі був відкритий клас для імплантованих дітей, батьки яких хотіли, щоб діти розвивали усне мовлення та не користувалися жестовою мовою. Проте навчання дітей в такому ізольованому класі показало мало ефективність такої ідеї. Кожна дитина – індивідуальна , тому результати розвитку мовлення були різними, а жестовою мовою діти користувалися з своїми ровесниками в позаурочний час та під час різноманітних заходів та екскурсій.

Враховуючи рекомендації МО України, висновки наукових працівників та педагогів спеціальних навчальних закладів, типові навчальні плани для дітей глухих та зі зниженим слухом розроблені з урахуванням пріоритетів білінгвального навчання.

Відповідно до календарних планів вчителі проводили підсумкові контрольні роботи. Навчальні програми учні засвоїли на достатньому та середньому рівні. Випускниця 12 класу Дудяк Іванна успішно здала ЗНО та вступила до медичного коледжу.

У минулому навчальному році було про атестовано 10 педпрацівників. П»ятьом з них підвищено кваліфікаційну категорію.

У виховній роботі акцентувалась увага на таких визначних датах: 145-річчя з дня народження Лесі Українки, 150 років з дня народження Михайла. Грушевського, 30-річчя з дня Чорнобильської трагедії, 70-річчя утворення УПА.

Відповідно до цих дат були проведені такі заходи: екскурсія в криївку с. Лапаївки, вечір-реквієм «Чорнобиль гірким спомином стукає в серця» (Наум Л.І., Горинь І.Б.) «Дзвони Чорнобиля» (Денис Г.В., Кобель М.Т.) , свято до дня народження Л.Українки (Ладика Т.В., Марченко Л.Я., Муць В.К.), тематичні уроки з історії присвячені 150 –річчю з дня народження М. Грушевського (Томащук Н.І.).

У жовтні був підготовлений та проведений концерт до 185- річчя школи та Дня захисника України (Горинь І.Б., Сайко О.С., Мельник Л.М.). В цей день відбулась зустріч випускників школи.

Школа розпочала свою роботу зі свята «Першого дзвоника», на яке був запрошений Філіпсонов Р. – учасник бойових дій, через тиждень Мальтійська служба організувала для учнів школи зустріч з волонтерами з Албанії, Словаччини, Румунії. Ними був показаний майстер-клас з виготовлення «Ляльки-мотанки».

Учні брали участь у багатьох інших майстер-класах, а саме по виготовленню керамічних виробів в с. Гавареччина (Омеляш Ю.О., Наум Л.І., Головіна Ж.П., Хима І.М.), кондитерських виробів у пекарні - кондитерській «Scoko»

(Горинь І.Б., Наум Л.І.), виготовлення піци (початкова школа), з писанкарства (представники пласту), майстер-клас з виготовлення дідуха, народних іграшок з сіна, соломи (Головіна Ж.П.). Різдвяні павуки (Кобель М.Т.). Відбувя форум з дитячої-книги, виготовлення книжечки «Як ми сонечко будимо»

Розповідаючи про естетичний розвиток нашого шкільного життя слід відзначити роботу головного дизайнера нашої школи Головіної Ж.П. та її команду Наум Л.І., Горинь І.Б. Педколективом було виготовлено панно «Україна єдина», виставка з природного матеріалу «Барви осені» (Горинь І.Б.), виставка малюнків «Шкідливим звичкам – ні», виставка «12знакових постатей» (вихователі)відбувся показ фільму та обговорення (Наум Л.І., Горинь І.Б.) Приймали участь в акції «Торкаючись, бачу» виготовлення колажу «Здоровий спосіб життя»

Протягом навчального року учні відвідали музей Львівська залізниця (Світоч С.В.), аптека-музей, музей Потоцького (Томащук Н.І.), музей Арсенал (Світоч С.В., Горинь І.Б.), природничий музей (Наум Л.І.), екскурсія в інтернат для дітей з вадами зору (поєднано з лекцією представника національної поліції), екскурсія в садибу св. Миколая (початкова школа, 5 класи), у церкву св..Петра і Павла, Високий замок (Горинь І.Б.)кінопалац, лазанку, зоопарк. Проведено захід до річниці пам’яті «Небесної сотні» (Наум Л.І., Горинь І.Б.). Денис Г.В. – організувала зустріч з представниками патрульної поліції «Дотримання правил вуличного руху», зустріч з представниками цивільної оборони, провела відкриті заходи «Виховуємо громадянина правової держави», «Голодомор 1932-1933 р.»

Влітку старшокласники під керівництвом Світоч С.В. та Горинь І.Б. брали участь у канадсько – українському альянсі, який проходив у Хусті. П’ятеро учнів брали участь у «Іграх патріотів», які проходили в Одесі. 20 учнів школи відпочивали у таборі у Свіржі. Група старшокласників та батьки нечуючих учнів на запрошення громадської організації з Литви відпочивали У Паланзі, побували з екскурсіями

У Вільнюсі та Тракаї.

**Внутрішній контроль та керівництво**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст контролю** | **Об'єкт**  **контролю** | **Хто**  **контролює** | **Форма підсумку** |
| 22.08  -  31.08 | **1.** Підготовка школи до нового навчального року.  **2.** Стан готовності харчоблоку, забезпечення продуктами.  **3.** Стан забезпечення класними журналами, канцтоварами, підручниками.  **4.** Санітарні книжки педпрацівників. | заступник по господарству  шеф-кухар, комірник  завуч, бібліотекар  лікар | директор  директор  директор | нарада при директорові  інформація |
| 29.08.-02.09. | 1. Засідання ШПМПК. 2. Перевірка заповнених особових справ учнів, та дошкільнят 3. Перевірка заповнених класних журналів. | голова ПК  вчителі  вчителі | заступник  заступник  заступник | протокол  інформація |
| 05.09.-09.09. | 1. Календарне планування педпрацівників. 2. Наказ про наставництво. організація роботи з молодими вчителями. 3. Книга руху учнів. 4. Алфавітна книга. | вчителі, вихователі.  новоприбулі працівники  завуч  завуч | заступники  директор  директор | інформація  наказ  записи |
| 12.09.-16.09. | 1. Організація позакласної гурткової роботи, спортивних секцій /графіки роботи ведення журналів/. 2. Організація роботи дошкільнят. | керівники гуртків  керівники факультативів  прац. школи | заступники  директор | інформація  наказ |
| 19.09.-23.09. | 1. Організація атестації вчителів та вихователів. 2. Стан відвідування учнями школи. 3. Проведення тижня безпеки. 4. Виставка дитячих робіт до Дня вчителя. | вчителі та вихователі  класні керівн.  вихователі  вихователі, кер. гуртків | Директор  завуч  заступник | нарада, наказ  інформація |
| 26.09.  -30.09. | 1. Стан утеплення шкільних приміщень. 2. Стан ведення зошитів з математики. 3. Санітарний стан школи та шкільної території. 4. Стан роботи харчоблоку. | завгосп  вчит. математик  учні та вихователі  шеф-кухар | директор  завуч  заступник  директор | нарада  інформація |
| 03.10.-07.10. | 1. Стан ведення зошитів з української мови та літератури. 2. Стан роботи медпункту школи з профілактики захворювань. 3. Медогляд. 4. Концерт силами учнів до свята Покрови. 5. Пдбір педкадрів для Центру Антонія | вчителі української мови  лікар, медсестра  вчителі та вихователі  учні, вихователі | завуч  директор  атестаційна комісія  заступники | інформація  концерт |
| 10.1014.10. | 1. Робота учкому. 2. Стан проведення позакласної роботи, робота у вихідні дні   (екскурсії, прогулянки, читання).   1. Організація роботи Центру Антонія 2. Стан ведення зошитів в молодших класах. | учком, виховат.  вихователі  педпрацівники  вчителі молодших класів. | заступник  адміністр.  адміністр.  завуч | протоколи  інформація  інформація  інформація |
| 17.10.-21.10. | 1. Стан роботи з учнями на дому. 2. Стан ведення класних журналів. 3. Перевірка щоденних планів з індивідуальної роботи. 4. Підготовка до педради. 5. Перевірка дотримання ТБ і охорони праці. | вчителі  кл. керівник  вчит. інд. роботи  персонал школи | завуч  завуч  завуч  директор | інформація  записи  інформація  інформація |
| 24.1028.10 | **1.** Педрада.  **2.** Засідання методичного об’єднання.  **3.** Перевірка журналів. | учні та вихователі  вчителі | директор |  |
| 31.10.-  04.11. | 1. Дотримання режимних моментів у школі. 2. Робота Центру Антонія. 3. Робота вчителів що атестуються. 4. Стан підготовки школи до зими. | учні та вихователі  вчителі  педпрацівники  завгосп | адміністр.  завуч  атест. комісія  директор | інформація  інформація  інформація |
| 07.11.-11.11. | 1. Стан ведення зошитів з фізики, хімії, інформатики. 2. Щоденне планування вчителів та вихователів. 3. Організація дозвілля учнів. 4. Стан роботи з молодими вчителями. | вчителі  педпрацівн.  вихователі  мол. вч. настав. | завуч  заступники  директор  заступники | інформація  наказ  інформація  інформація |
| 14.11.-18.11. | 1. Стан роботи над розвитком слухового сприймання. 2. Стан проведення шкільної гурткової роботи. 3. Робота вчителів що атестуються. 4. Дотримання санітарно-гігієнічних вимог в школі. | вчителі  кер. гуртків  педпрацівники  учні | зав. сл. каб  заступник  атест. комісія  лікар | інформація  інформація  інформація |
| 21.11.-25.11. | 1. Стан навчання учнів у шкільних майстернях. 2. Охоронний режим. 3. Стан роботи з учнями по темі   "Основи здоров'я дітей".   1. Робота вчителів що атестуються. | вчителі  вчителі  педпрацівники | адміністр.  завуч  атест. комісія | нарада  інформація  інформація |
| 28.11.-02.12. | 1. Тематична атестація з історії географії біології. 2. Робота вчителів що атестуються. 3. Контроль за роботою газового господарства. | вчителі  педпрацівники  завгосп | завуч  атест. комісія  директор | наказ  інформація  інформація |
| 05.12.-09.12. | 1. Тематична атестація з фізики хімії математики. 2. Стан роботи бібліотеки. 3. Робота вчителів що атестуються. | вчителі  бібліотекар  педпрацівники | завуч  директор  атест. комісія | наказ  інформація  інформація |
| 12.12.-16.12. | 1. Тематична атестація з української мови та розвитку мовлення. 2. Робота шкільного практичного психолога. 3. Стан випуску шкільних стіннівок. 4. Підготовка до свят | вчителі  психологи  учні  вихователі | завуч  директор  заступник  дирекція | наказ  нарада  інформація  протокол |
| 19.12.-23.12. | 1. Педрада 2. Засідання м/о | заступник  педпрацівники  голови м/о | заступник  директор  атест. комісія | інформація  інформація  інформація  інформація |
| 26.12.-30.12. | 1. Перевірка трудового режиму. 2. Стан роботи вчителів з дітьми, які, вчаться за індивідуальним планом. | працівники  вчителі  вч. математики  педпрацівники | адміністр.  адміністр.  адміністр.  атест. комісія | інформація  інформація  інформація |
| 09.01.-13.12. | 1. Стан роботи на уроках ППН. 2. Тиждень історії та географії. 3. Стан відвідування учнями школи. | вчителі  вчителі  учні, вчителі  педпрацівники | завуч  адміністр.  дирекція  атест. комісія | інформація  інформація  наказ  інформація |
| 16.01.-20.01. | 1. Стан використання ЗПА в позаурочний час. 2. Тиждень біології, фізики, хімії. 3. Санітарний стан харчоблоку. 4. Робота вчителів, що атестуються. | вихователі  вчителі  шеф-кухар  педпрацівники | адміністр.  адміністр.  директор  атест. комісія | нарада  інформація  інформація  інформація |
| 23.01.-27.01. | 1. Тиждень трудового навчання та малювання. 2. Стан роботи шкільних спортсекцій. 3. Стан ведення класних журналів. 4. Робота вчителів, що атестуються. | вч. праці, малювання  вч. фізкультури  вчителі  педпрацівники | адміністр.  адміністр.  адміністр.  атест. комісія | інформація  інформація  інформація  інформація |
| 30.01.-03.02. | 1. Тиждень профілактики правопорушень. 2. Стан ведення журналів гурткової роботи. 3. Чергування вчителів та вихователів по школі. 4. Робота вчителів, що атестуються. | вч. мови  кер. гуртків  педпрацівники.  педпрацівники | адміністр.  адміністр.  адміністр.  атест. комісія | інформація  інформація  інформація  інформація |
| 06.02.-11.02. | 1. Мовна конференція. 2. Стан ведення політичного інформування учнів старших класів. 3. Стан читання учнями художньої літератури. | вч. інд. мови  вихователі, бібліот., учні  вихователі | заступник  заступник  заступник | інформація  інформація  інформація |
| 13.02.-17.02. | 1. Тиждень мови і літератури. 2. Перевірка ведення шкільної документації. 3. Робота вчителів, що атестуються. 4. Підготовка до Шевченківських свят. | вихователі  вчителі, вихователі  педпрацівники | адміністр.  адміністр.  атест. комісія | інформація  інформація  інформація |
| 20.02.-24.02. | 1. Стан збереження шкільного майна. 2. Стан позакласної спортивної роботи. 3. Робота медичного персоналу по проведенню бесід з учнями. | учні, педколект.  вч. фізкультури  вихователі  учні, медперсонал | адміністр.  адміністр.  заступник  адміністр. | інформація  інформація  наказ  інформація |
| 27.02.  -  03.03. | 1. Стан ведення зошитів з української мови та літератури. 2. Засідання атестаційної комісії. 3. Робота по профілактиці правопорушень. | вч. мови  педпрацівники  педпрацівники | завуч  атест. комісія  комісія по проф. правопоруш. | інформація  інформація  інформація |
| 06.03-10.03 | **1.** Концерт до Шевченківських свят  **2.** Конкурс на краще оформлення класу. | вихователі, кл. керівники |  |  |
| 13.03  -  17.03 | 1. Стан ведення зошитів з історії, біології, географії, фізики, хімії. 2. Щоденне планування вчителів та вихователів. 3. Підготовка до педради. | вчит.-предметн.  вчителі та вихователі  бібліотек. | завуч  заступник  адміністр. | інформація  інформація  інформація |
| 20.03.-24.03. | 1. Весняна толока.  2. Засідання м/о | атестаційна комісія | директор | інформація  інформація  наказ |
| 27.03-31.03 | 1. Педрада  2. Атестація педпрацівників. | працівники школи  члени м/о | заст. дир. з АГЧ  голови м/о | наказ |
| 03.04.-07.04. | 1. Організація вихідних для дітей. 2. Організація спортивних свят. 3. Організація екскурсій на природу. | вч. математики  вч. фізкультури  вихователі | заступник  адміністр.  заступник | наказ  інформація |
| 10.04  -  14.04 | **1.** Медогляд учнів.  **2.** Стан викладання розвитку мовлення | вчителі та учні | заступник директора з навчальної роботи | наказ |
| 17.04  -  21.04 | 1. Дотримання правил ТБ і охорони праці в школі. 2. Стан використання нового діагностичного обладнання | вчитель мови  педпрацівники  працівники школи | заступник  адміністр.  адміністр. | наказ  інформація  інформація |
| 24.04  -  28.04 | 1. Перевірка слуху та вимови. 2. Дитячі вироби до Великодніх свят | вч. інд. роботи  вчителі  педпрацівники | зав. сл. кабін.  адміністр.  адміністр. | наказ  наказ |
| 02.05  -  05.05 | 1. Великодень, Гаївки. 2. Стан харчоблоку. Медичний огляд дітей. 3. Підготовка до педради. | педпрацівники  шеф-кухар, лікар  педпрацівники | адміністр.  адміністр.  адміністр. | заст. вих. р.  заст. АГЧ |
| 08.05-12.05 | **1.** Виконання навчальних програм.  **2.** Підготовка та проведення підсумкових контрольних робіт. | вчителі | заступник директора з навчальної роботи | інформація |
| 15.05-26.05 | 1. Підготовка до свята останнього дзвоника.  2. Підготовка до педради.  3. Літнє оздоровлення. | вих. , вчит. | адманістр. | інформація |

**План роботи**

**педагогічної ради школи на 2016-2017 н.р.**

**І засідання**

1. Затвердження плану роботи на 2016-2017 н.р.

2. Режим роботи школи. Структура навчального року.

3. Затвердження робочого навчального плану.

4. Організація свята «Першого дзвоника» та уроку «25 років Незалежності»

**ІІ засідання**

1. Форми і методи роботи вихователів початкових класів з метою закріплення навчального матеріалу.

2. Ознайомлення з Положенням про Центр денного перебування.

3. Медичний огляд учнів.

4. Атестація педпрацівників.

**ІІІ засідання**

1. Аналіз та результативність використання білінгвального навчання на уроках в старших класах.

2. Дисципліна в школі – одне з базових понять у навчально-виховному процесі.

**ІV засідання**

1.Трудове виховання в умовах школи-інтернату.

2. Мотиви девіантної поведінки.

**V засідання**

1. Наступність у роботі педагогів в навчально-виховному процесі.

2. Про стан дошкільного виховання.

3. Літнє оздоровлення.

**Накази**

**по основній діяльності**

1. Про стан дисципліни в школі.

листопад 2016 р.

2. Про результативність білінгвального навчання . січень 2017 р.

3. Про стан трудового навчання.

березень 2017 р.

4. Про роботу дошкільного відділення.

травень 2017 р.

**Завдання школи на 2016 – 2017 н.р.**

У 2016-2017 н.р. школа буде працювати над проблемою розвитку мовлення у дітей з вадами слуху. Тема, над якою буде продовжувати працювати педколектив це – «Розвиток зв»язного писемного та усного мовлення у поєднанні з УЖМ та використання сучасних технологій у навчально–виховному процесі – шлях повноцінної інтеграції у суспільство. З цією метою будуть залучені всі наявні ресурси навчально-матеріальної бази школи: звукопідсилююча апаратура (індивідуальні слухові апарати та загального користування). Великий ресурс у розвитку мовлення є у співпраці з іноземними партнерами. Якісне налагодження індивідуальних слухових апаратів.

Ефективність перспективи розвитку мовлення є у ранньому втручанні і сурдопедагогічному супроводі дошкільників.

У новому навчальному році у школі відкривається освітньо-соціально-культурний центр св. Антонія - **Пілотний проєкт** зі створення експериментального освітньо-культурного центру св. Антонія

Ініціатори: ГО «Батьки Джерела», БО «Даун-синдром «Промінчик», ГО «Право на вибір»

**Мета проєкту** – забезпечити всебічний розвиток особистості та реабілітації дітей з різними особливими освітніми потребами шкільного віку шляхом створення освітньо-культурного середовища в позаурочний час.

**Група**: 15 дітей (віком від 7 до 18 років) з певними нозологіями. Діти поділені на групи - 7-13 р. та 14-18 р. Наповнюваність групи до 8 дітей.

Початок проекту – 1 вересня 2016 року

Завершення проекту 1червня 2021 року

**Проблема.**  У місті Львові фактично відсутні структури, де б діти з особливими освітніми потребами, котрі навчаються в загальноосвітніх школах, могли проводити позаурочний час. Тому актуальним є створення освітньо-соціально-культурного середовища у приміщенні Львівської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату Марії Покрови.

Створення освітньо-культурного Центру з кваліфікованим психолого-педагогічним та медичним супроводом дітей зазначеної категорії сприятиме розвитку їх емоційно-вольової сфери в умовах особисто орієнтованого змісту занять та реабілітаційних заходів.

**Основні завдання Центру.**

Відновлення або підвищення рівня соціальної адаптації дитини-інваліда.

Формування та розвиток культурно-гігієнічних навичок.

Розвиток навички з самообслуговування.

Розширювати кругозір дитини, знайомити з природою рідного краю.

Розвивати грубу і дрібну моторику.

Формування навичок міжособистісного спілкування.

Розвиток трудових навичок, ознайомлення з різними видами трудової діяльності.

Сприяння реалізації основних завдань розвитку мовлення.

Освітня складова діяльності Центру – процес здобуття знань, формування вмінь і навичок з різних напрямів діяльності, розвитку інтелектуальних і творчих здібностей та інтересів особи.

**Соціально реабілітаційні послуги, які надаються дітям у Центрі.**

Соціальна та побутова реабілітація.

Психологічна реабілітація.

Педагогічна реабілітація

Медична реабілітація

Логопедична корекція

Сенсорна корекція

Розвиток когнітивної сфери дитини (вмінь, навичок, пізнавальних процесів).

ЛФК

Масаж

Розвиток етичних норм і правил поведінки.

Проведення релаксаційних занять

**Посади, які необхідно додатково ввести для роботи Центру.**

Керівник Центру 1

Логопед 2

Реабілітолог, інструктор ЛФК 2

Дитячий психолог 1

Вихователь 4

Помічник вихователя 4

Прибиральниця 1

**Навчально матеріальна база.** Для нормальної роботи Центру у школі-інтернаті Марії Покрови необхідно провести такі реконструкції.

1. З метою обладнання кабінетів лікувальної фізкультури для корекції вад розвитку необхідно провести ремонти на суму 10 тис грн. та закупити обладнання на суму 140 тис грн.
2. З метою підготовки першої кімнати для перебування 8 дітей необхідно провести кап. ремонт підлоги і поточний ремонт кімнати – на суму 20 тис грн. та закупити необхідне обладнання на суму 20 тис грн.
3. Для підготовки другої кімнати для перебування 7 дітей. Необхідно закупити інвентар на суму 20 тис грн.

**Спільний план заходів**

**адміністрації, атестаційної комісії та голів методичних**

**об’єднань школи щодо підготовки та проведення атестації**

**педпрацівників у 2016 – 2017 н.р.**

Відповідно до наказу Міністерства освіти, підвищення їх професійного рівня, стимулювання педагогічної діяльності та з метою об’єктивного оцінювання роботи кожного педпрацівника, який атестується, провести наступні заходи:

1. Забезпечити педпрацівникам інформацію про курси підвищення кваліфікації, вільний вибір форми навчання, програм та навчальних закладів.

*Заступники директора з*

*навчальної та виховної роботи*

2. На засіданнях методичного об’єднання спланувати:

а) відкриті уроки та виховні заняття;

б) систему (серію) уроків або виховних занять з певної теми;

в) позакласні заходи вчителів – предметників, вихователів;

г) виступи на методичних об’єднаннях, семінарах, зустрічах,

педагогічних радах;

д) огляд методичних розробок та матеріалів, презентацій та фотоматеріалів.

*Голови м/о*

3. До обговорення характеристик педпрацівників, які атестуються, запросити

голів методичних об’єднань. Внести рекомендації, доповнення.

*Атестаційна комісія.*

4. Головам методичних об’єднань та членам атестаційної комісії, які вивчали досвід роботи, підготувати матеріал для опису досвіду, доповісти на

засіданні.

5. Директору підготувати наказ про вивчення досвіду роботи педпрацівників, які атестуються та претендують на присвоєння вищої кваліфікаційної

категорії.

**План виховної роботи**

**в 2016-2017 н.р. вихователям, керівникам гуртків,**

**спланувати роботу так, щоб вона сприяла виробленню гуманних , високоморальних стосунків між учнями в процесі їх трудової, навчальної суспільної діяльності; формуванню в учнів особистих рис громадянина України, яка включає в себе самостійність , духовність, моральність, правову і екологічну культуру, розвиток індивідуальних здібностей.**

**Організаційна робота**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст і завдання діяльності** | **Термін** | **Відповідальні** | **Форма контролю або виконання** |
| 1 | Формування органів учнівського самоврядування в школі | До 08.09 | Вихователі, учнівський актив Денис Г.В. | Списки учнів, протоколи |
| **2** | Сформувати склад координаційної ради з профілактики правопорушень та організувати її роботу. | До 08.09 | Жук І.Є. , вихователі, кл. керівники | План роботи, наказ |
| **3** | Організувати чергування учнів по школі. | 02.09 | Вихователі | Графік чергування |
| **4** | Організувати роботу гуртків, секцій, узгодити плани їхньої роботи. | 08.09 | жук І.Є., вихователі, керівники гуртків | Плани роботи, наказ |
| **5** | Провести нараду з вихователями, класними керівниками з питань планування роботи. | 29.08 | Жук І.Є. | План роботи |
| **6** | Перевірка планів виховної роботи вихователів, класних керівників | 01-07.09 | Жук І.Є. | Плани роботи |
| **7** | Погодження роботи психологічної служби школи | 08.09. | Жук І.Є., Практичний психолог Хима І.М. | План роботи |
| **8** | Проведення циклу тренінгових занять для формування комунікативних умінь підлітків та вирішення конфліктів. | Протягом року | Практичний психолог | програма тренінгів |
| **9** | Організувати роботу МО вихователів молодших та старших класів, кл. керівників | До 08.09 | Голови МО, Жук І.Є. | Плани роботи |
| **10** | Спланувати та організувати просвітницьку роботу з батьками «Батьківський лекторій». | До 14.09 | Практичний психолог , вихователі, кл. керівники | План |
| **11** | Виявлення дітей з девіантною поведінкою. | Постійно | Практичний психолог | Журнал обліку |
| **12** | Доповнити списки учнів, що потребують особливого контролю: дітей-сиріт, напівсиріт, неповних сімей, чорнобильці | 12.09 | Жук І.Є. | Соціальний паспорт |
| **13** | Графік внутрішнього контролю. | До 12.09 | Жук І.Є. | Графік |
| **14** | Скласти план спортивно-масових заходів і змагань на 2014-2015 н.р. | До 19.09 | Вч. фізичного виховання | План |
| **15** | Підготувати та затвердити графік проведення вихователями відкритих виховних заходів. | До 12.09 | Жук І.Є. | Графік |
| **16** | Затвердити теми самоосвіти вихователів та кл. керівників. | До 09.09 | Голови МО Жук І.Є. |  |
| **17** | Провести аналіз зайнятості учнів у позаурочний час (участь у роботі гуртків, клубів, секцій) | До 14.09 | Вихователі, Жук І.Є. | Списки в класних журналах |
| **18** | Провести загальношкільні, класні батьківські збори. | Вересень | Кл. керівники, вихователі | Матеріали батьківських зборів |
| **19** | Контроль за виконанням учнями режиму та тижневого розпорядку. | Постійно | Вихователі, медсестра | Журнал спостережень |
| **20** | Організація екскурсій учнів з метою ознайомлення з історією та культурою рідного краю, виховання любові до своєї батьківщини. | Протягом року | Вихователі 0-12 кл. | Наказ |
| **21** | Організувати чергування кл. керівників та бригад з метою дотримування учнями свідомої дисципліни | До 02.09 | Жук І.Є. | Графіки |

**Екологічне виховання**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст і завдання діяльності** | **Термін** | **Відповідальні** | **Форма контролю або виконання** |
| **1** | Книжкова виставка  «мирна земля – гарна земля» |  | Бібліотекар Кобель М.Т. | Сценарій |
| **2** | Конкурс малюнків «Осінні барви» | жовтень | Вч. образотворчого мистецтва Думинець О.І. |  |
| **3** | Провести гру «Що?», «Де?», «Коли?» на екологічну тематику |  | Вихователі 2-6 кл., 9-12 кл.  Вч. біології Падовська З.І. | Сценарій |
| **4** | Організувати фотовиставку «Чарівний світ навколо нас» |  | Вихователі  Головіна Ж.П. | Фтотогазета |
| **5** | Провести виховні години:   * «Збережемо красу землі для наших нащадків» * «Світ неповторний та чудесний» * «Природа – наш дім» * «Природа – це казка, яку треба читати серцем» * «Ми люди поки є природа» | Вихователі (9-12 кл.)  (2-6 кл.)  (9-10 кл.)  (9-12 кл.) |  | Плани, конспекти |
| **6** | Трудові десанти при шкільних ділянках | Протягом року | Вихователі, Жук І.Є. |  |
| **7** | Міжнародний день охорони озонового шару. | 10.09 | Вих. вч. біології Падовська З.І. | План, конспект. |
| **8** | день народження міжнародної організації «Грінпіс» | 16.09 | Вихователі | План, бесіди. |
| **9** | всесвітній день охорони місць проживання. | 07.10 | Вихователі | План. Фоторепортаж |
| **10** | День працівника стандартизації та метрології. | 08.10 | Вихователі | План, бесіди. |
| **11** | Міжнародний день зменшення ризику та природних катастроф | 14.10 | Вч. біології Падовська З.І. | План, конспект |
| **12** | Обласна виставка «Квітковий вернісаж» | жовтень | Вихователі | Екскурсія, обговорення |
| **13** | Міжнародний день чорного моря. | 05.11 | Вихователі. | Слайд фото. План, бесіди. |
| **14** | Міжнародний день запобігання експлуатації навколишнього середовища. | 06.11 | Вихователі | План, бесіди. |
| **15** | Всесвітній день землі. | 17.03 | Вихователі | План, бесіди. |
| **16** | Всесвітній день водних ресурсів. | 21.03 | Вихователі | План, бесіди. |
| **17** | Всесвітній день води | 22.03 | Вихователі | План, бесіди. |
| **18** | Година землі. | 28.03 | Вихователі | План, бесіди. |
| **19** | Український день навколишнього середовища. | 14.04 | Вихователі | Прибирання території. |
| **20** | Міжнародний день землі. | 21.04 | Вихователі | План, бесіди. |
| **21** | День довкілля. | 20.04 | Вихователі | План, бесіди. |
| **22** | Міжнародний день птахів | 04.04. | Вихователі | План, бесіди. |

**Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**

(Національно-патріотичне виховання)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст і завдання діяльності** | **Термін** | **Відповідальні** | **Форма контролю або виконання** |
| **1** | 1 Вересня День знань | 01.09 | Вихователі | План. |
| **2** | День Державного Прапора України | 01.09 | Кл. керівники,вихователі | План, конспект, бесіди. |
| **3** | День Незалежності України | 01-05.09 | Кл. керівники,вихователі | План, конспект, бесіди. |
| **4** | Міжнародний день писемності | 08.09 | Вч. укр..мови і літератури, вихователі | План, конспект, бесіди. |
| **5** | Міжнародний день демократії | 15.09 | вч. історії Томащук Н.І. | План, конспект. |
| **6** | Міжнародний день миру | 21.09 | Вихователі, кл.кер. | План, бесіди. |
| **7** | День партизанської слави | 22.09 | Вихователі | План, бесіди |
| **8** | 175 р. від дня народження М.П. Драгоманова | 30.09 | Вихователі, кл.кер. | План, бесіди. |
| **9** | День учителів | 05.10 | Вихователі, уч. сам.ряд. | Сценарій |
| **10** | День захисника України | 14.10 | Вихователі, кл. керівники | Сценарії |
| **11** | Визволення України від німецьких-фашистських загарбників. | 28.10 | вч. історії Томащук Н.І. | Виставка учнівських робіт, сценарії |
| **12** | 125 річчя Євгена Коновальця | вересень-жовтень | вч. історії Томащук Н.І., вихователі | Конспект, бесіди. |
| **13** | Листопадовий чин | 03.11 | Вихователі | План бесіди |
| **14** | 205 р. від дня народження М. Шашкевича | 06.11 | Вихователі | План бесіди |
| **15** | День української писемності і мови | 09.11 | Вч. укр. мови і літератури, | Екскурсії, план, бесіди. |
| **16** | Всесвітній день дитини | 19.11 | Вихователі | Конспект, бесіди |
| **17** | День Гідності і Свободи | 20.11 | Вихователі | План бесіди |
| **18** | День пам’яті жертв голодомору та політичних репресій. Всеукраїнська акція «Незабудки пам’яті» | 26.11 | Вихователі | Сценарій |
| **19** | Міжнародний день інвалідів | 03.12 | Вихователі | Сценарії |
| **20** | День збройних сил України «Козацькі забави» | 05.12 | Вихователі | Сценарії |
| **21** | 85 р. від дня народження Г.М. Тютюнника | 05.12 |  |  |
| **22** | День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | 14.12 |  |  |
| **23** | День св.. Миколая | 19.12 | Вихователі | Сценарій |
| **24** | Різдвяний Вертеп | Січень 2017 | Вихователі | Сценарій |
| **25** | День Соборності і Свободи України | 21.01 | Вихователі | План бесіди |
| **26** | 25 р. від дня затвердження Державного прапора України | 28.01 |  |  |
| **27** | Пам'ять героїв Крут – 98 річчя | 28.01 | Вч. укр. мови і літератури, | Екскурсії, план, бесіди. |
| **28** | Стрітення | 15.02 | Вихователі | План бесіди, сценарій |
| **29** | День Героїв «Небесної Сотні» | 20.02 | Вихователі | План бесіди, сценарій |
| **30** | До 145-річчя Л. Українки | Протягом року | Вч. укр. мови і літератури, | План бесіди, сценарій |
| **31** | 150 річчя М. Грушевського | Протягом року | Вч. укр. мови і літератури, | План бесіди, сценарій |
| **32** | День рідної мови | 21.02 | Вч. укр. мови та літ. вих. | План бесіди, сценарій |
| **33** | Шевченківська весна | 7-11.03 | Вч. укр. мови та літ. вих. | План бесіди, сценарій |
| **34** | Міжнародний день визволення в’язнів з фашистських таборів | 11.04 | Вихователі | План бесіди, сценарій |
| **35** | День Чорнобильської трагедії | 26.04 | Вихователі | Бесіда |
| **36** | День перемоги | 09.05 | Вихователі | Сценарій |
| **37** | День матері. День сім’ї | 14-15.05 | Вихователі | Сценарій |
| **38** | День пам’яті жертв депортації з Криму | 18.05 |  |  |
| **39** |  | Протягом року | Вихователі | План, бесіди |
| **40** | Ознайомлення учнів з видатними історичними постатями Львівщини | протягом року | вихователі 9-12 кл. | План бесіди конспект |
| **41** | Провести виховні годити та бесіди :  «Ми долю творимо собі самі. І творим долю українського народу», «Я знаю : «Батьківщина – то святе, в ній вічний не знищений дух народу», «Хай в кожному серці живе Україна» «Творимо разом долю нашої держави» | Протягом року | Вихователі | Екскурсії |
| **42** | Виставка малюнків «Моя сім’я, моя родина в житті і долі України» | Протягом року | Вч. обр. мистецтва Думинець О.І. | Вистаква |
| **43** | З метою ознайомлення учнями з історією народних свят і обрядів провести :   * свято «Андріївські вечорниці» * свято «Миколая» * Новорічні свята * Вертеп * Бал казкових пригод * Зимова фантазія | грудень-січень |  |  |
| **44** | Провести народознавчу вікторину «Обрядовість українців» | грудень |  |  |

**Ціннісне ставлення особистості до культури та мистецтв**

(Естетичне виховання)

2016-2017 рр.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст і завдання діяльності** | **Термін** | **Відповідальні** | **Форма контролю або виконання** |
| **1** | День Європейських мов | 24.09 | Вихователі | План бесіди |
| **2** | День туризму | 22.09 | Вихователі | Описи, екскурсії, поїздки |
| **3** | Провести тиждень знань «Знання – скарб. Труд – ключ до них!»   * Свято першого дзвоника * Проведення першого уроку * Музейна година» Історичні та культурні надбання Львівщини». * Екскурсії вул. м. Львова «Вулицями мого дитинства» | 01-09.09 | Жук І.Є вихователі, вчителі | Сценарій  План бесіди |
| **4** | День українського кіно | 09.09 | Вих. старших класів | Відвідати кінотеатр |
| **5** | Всеукраїнський день бібліотек  «Нам без книг ніяк неможна»  (Огляд нових надходжень до шкільної бібліотеки).  Книга – наш друг наш учитель. | 30.09 | Бібліотекар Кобель М.Т., вихователь | Нові книги, бесіди гра «Поле чудес» |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** | Міжнародний день краси | 09.09 | Вихователі | Екскурсії, фотовист. музеї. |
| **8** | День винахідника і раціоналізатора | 17.09 | Вихователі | План, бесіди |
| **9** | Виставка малюнків «Моє літо» | Вересень | Вч. образотворчого мистецтва Думинець О.І. | Малюнки |
| **10** | 160 р. від дня народження І.Я. Франка | вересень |  |  |
| **11** | День вчителя   * Святковий випуск виставки з природного циклу * Літературно-музичне свято «Вічне вчителя ім’я» | 05.10 | Вихователі | Виставка |
| **12** | Всесвітній день посмішки | 05.10 | Вихователі | Веселі розваги. |
| **13** | Всесвітній день телебачення | 14.10 | Вихователі, Муць В.К. | Екскурсія на Львівське телебачення |
| **14** | Організувати фотовиставку «Чарівний світ навколо нас» | до 14.10 | Вихователі Головіна Ж.П., Наум Л.І. | Фотовиставка |
| **15** | День художника | 14.10 | Кер. гуртка обр. мистецтва Думинець О.І. | Виставки, музеї, галантереї. |
| **16** | День ООН | 22.10 | Вихователі. | План, бесіди. |
| **17** | 135 р. від дня народження Пабло Пікссо | 25.10 | Вч. Обр. Мистецтва Думинець О.І. | Презентація робіт художника |
| **18** | Міжнародний день анімації. | 26.10 | Вихователі | Кінопалац бесіди |
| **19** | День книги рекордів Гіннеса | 05.11 | Вихователі | План бесіди. |
| **20** | Всесвітній день працівників культури майстрів народного мистецтва | 09.11 | Головіна Ж.П. | Майстер-клас |
| **21** | Всесвітній день молоді та науки. | 10 – 11.11 | Вихователі | План бесіди. |
| **22** | Всесвітній день вітань | 19.11 | Вихователі | Листівки, газети, стіннівки |
| **23** | Встановлення Нобелівської премії | 27.11 | Вихователі | План бесіди. |
| **24** | Провести операцію насаджень дерев, оформлення клумб на території школи | Вересень-жовтень | Вих. вч. біології, | Захід |
| **25** | Міжнародний день чаю | 16.12 | Вихователі | Виховна година, план. |
| **26** | Слідкувати за станом підручників | Протягом року | Вихователі, вчителі, учком |  |
| **27** | Серія розповідей пр. історію Львова | Протягом року | Світоч С.В. |  |
| **28** | Всесвітній день «Спасибі» | 13.01 | Вихователі | Виховна година, план. |
| **29** | День працівника пожежної охорони | 29.01 | Вихователі | Виховна година, план. |
| **30** | Оформлення школи, класів до свят, Шевченківських днів, Великодніх свят, Новорічних свят. |  | Жук І.Є., вихователі |  |
| **31** | В рамках учнівського проекту «Славетні галичани», «Розмова про віче» зустріч з поетесою Г. Канич | Березень  2017 р. | Світоч С.В.  вихователі 8-12 кл. | Зустріч |
| **32** | Всесвітній день поезії | 21.03 | Вихователі |  |
| **33** | Заочна подорож «У світ добра і краси» | Травень | Вихователі, уч. Укр. мови |  |
| **34** | Зустріч з майстринею писанкарства | Квітень | Головіна Ж.П., Наум Л.І. | Зустріч |
| **35** | Міжнародний день театру   * відвідати Львівський ляльковий театр * театр ім. Заньковецької | 27.04 | Вихователі | Екскурсія |
| **36** | Міжнародний день музеїв | 16.05 | Вихователі | Екскурсії |
| **37** | Конкурси дитячої творчості «Діти проти насильства» | Протягом року | Вч. образотворчого мистецтва |  |
| **38** | Міжнародний день дитячої книги | 02-04.04.2017 р | вчителі, вихователі | вихователі |
| **39** | Міжнародний день пам’ятників та історичних місць | 18.04 | вчителів, кл. керівників | екскурсії |
| **40** | День Європи | 21.05 | вихователі | бесіди круглі столи |
| **41** | Міжнародний день музеїв | 18.05 | кл. керівники, вихователі | екскурсії |
| **42** | Конкурс творчих робіт до Шевченківських свят «Об’єднаймося ж, браття мої» | жовтень-лютий 2016 р. | вч. образотворчого мистецтва Думинець О.І. | виставка |

**Морально-правове духовне виховання**

(Ціннісне ставлення особистості до друзів, родини, праці, закону)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст і завдання діяльності** | **Термін** | **Відповідальні** | **Форма контролю або виконання** |
| **1** | Знання правил та обов’язків школяра  День народження незалежності України.  Основний закон нашої держави.  Світлофор. Дружимо з режимом дня.  В класах оформити куточки правил безпечної поведінки у надзвичайних ситуація та провести бесіди на тему: «Поведінка у надзвичайних ситуаціях в мирний військовий час» | Протягом року | Вихователі (1-4 кл.) | Проводити бесіди на подолання стресу, страху. Підтримувати учнів допомогти відчути безпеку. |
| **2** | Систематично проводити бесіди на моральну тему.  Рольові ігри: «Доньки-матері», малювання, «Мій дім» (створення макету),  - Україна – моя рідна Батьківщина.  - Вітчизна. З чого вона починається.  - Основний закон нашої Держави.  - Світлофор.  - Дружимо з режимом дня.  - Пам’ятай про інших.  - Твій зовнішній вигляд.  - Гарно дружити – значить правду говорити.  - Цінуй свій час і час інших.  - Моє чесне слово.  - Я, мама і тато.  - Яка це ввічлива людина ?  - Про чуйність і байдужість.  - Я поважаю дівчаток.  - Ми любимо працю.  - Один за всіх – і всі за одного  - ми тепер не просто діти – ми тепер школярі. | Протягом року  Згідно плану | Вихователі  Вихователі(0-4 кл.) | Сценарій, план , бесіди  План , бесіди |
| **3** | Вивчити міжособистісні стосунки серед учнів класу з метою корекції негативної поведінки | Протягом року | Практичний психолог Хима І.М., вихователі. | План , бесіди |
| **4** | Провести класні години на морально-правову тематику:  - Що таке мораль.  - Україна – незалежна правова держава.  - Єдність і відмінність права і моралі.  - Що таке аморальний вчинок. | Протягом року | Вихователі (6-9 кл.) | План , бесіди |
| **5** | - Правоохоронні органи напрямки їх діяльності.  - Основні права та обов’язки учнівської молоді.  - Правові заходи боротьби з наркоманією.  Тренінгові заняття з циклу «Людина і довкілля»:  «Міжособистісні стосунки»;  «Прийняття власного я. Відповідальність за власне життя»;  «Відповідальність та довіра»;  «Стиль спілкування. Асертивна поведінка» |  | 10-1 кл.2  Психолог | Програма тренінгів |
| **6** | Міжнародний день похилого віку | 01.10 | Вихователі | План , бесіди |
| **5** | Міжнародний день толерантності. (рольові ігри, бесіди, читання художніх творів). | 20.10 | Вихователі | План , бесіди |
| **7** | Проведення тренінгів та лекцій:  «Законодавство про охорону довкілля»  - Чванливість – негативна риса характеру.  - Чи потрібна смертна кара.  - Кримінальне право, відповідальність. Окремі види злочину  - Закон і совість.  - Правові проблеми, які нас турбують.  - Зґвалтування та інші статеві злочини.  - Наркоманія, токсикоманія та їх вплив на злочинність.  - Підстава для позбавлення батьківських прав. | Протягом року | Працівники відділу соціальної роботи Личаківського р-ну ,  10-12 кл.  Зав. сектору з питань опіки і піклування | План , бесіди |
| **8** | Сімейно- родинне виховання.  Зустріч трьох поколінь:  «Сімейні традиції»  «Родина від батька до сина» |  |  |  |
| **9** | Виховуємо громадянина правової держави.  «Мудрість і мужність»  Диспут : «Твій ровесник в Україні і закордоном» «Україна – як мама рідна»  Змагання-конкурс : «Правовий ринг» «Міжнародний суд» | Протягом року | Виховні години  11-12 кл. | Бесіди |
| **10** | Бесіди :  «Добро починається з тебе»  «Перлини духовності»  «Толерантність врятує – світ»  «Пізнай товариша по групі і себе»  «Тяжка розплата» | Протягом року | Виховні години |  |
| **11** | Зустріч з представниками правоохоронних органів | Протягом року | Члени ради профілактики начальник ВКМ у справах дітей Ільницький О.Є. |  |
| **12** | Анкетування емоційного самопочуття дитини в сім'ї, школі. | Протягом року | Практичний психолог Хима І.М., вихователі,  6-12 кл. |  |
| **13** | День прав людини  (за окремим планом) | 10.12 | Вихователі, члени ради профілактики |  |
| **14** | Спілкування з медпрацівниками, Профілактика шкідливих звичок | Протягом року | Лікар Байко Н.М., медсестра Проців Л.Г., нарколог, працівники соціальної служби. |  |
| **15** | «Всесвітній день дитини» | 20.11 | Вихователі |  |

**РОБОТА З БАТЬКАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **хто виконує** | **термін виконання** |
| **1** | З метою родинного виховання організувати пропаганду педагогічних знань серед батьків | вихователі | протягом року |
| **2** | Провести загально шкільні батьківські збори з порядком денним :  підсумки навчально-виховної роботи за 2015-2016 н.р. і завдання школи та сім’ї на новий навчальний рік відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту».  Про організацію навчання та відпочинку школярів.  Обрання нового складу батьківського комітету. | дирекція | протягом року  вересень |
| **3** | Продовжити роботу батьківського лекторію на теми:  «Насильство в сім’ї» , «Стоп насильству!» (на виконання ст. 5 Закону України)  «У сім’ї підліток»  «Морально-превентивне виховання сім’ї»  «Профілактика дитячого травматизму під час літніх канікул». «Депресивні стани у підлітків» | Вихователі  Психолог  Працівники соцслужби | вересень  грудень  березень  травень  листопад |
| **4** | Спортивні змагання: «Перемога – міцною сім’єю» Батьки з дітьми: «Хто спритніший» | вихователі,  вчитель фізкультури | травень |
| **5** | Консультації для батьків, які мають труднощі у сімейному вихованні дітей. | Практичний психолог Хима І.М., вихователі класні керівники | протягом року |
| **6** | Залучити батьків до проведення виховних заходів. | вихователі | протягом року |
| **7** | Робота батьківського комітету в Раді профілактики. | Жук І.Є. вихователі  голова батьківського комітету Наум Л.І. | протягом року |
| **8** | Тиждень родинно-сімейного виховання провести виховні години:   * «Традиції української родини»; * «Мати – символ добра та землі»; * «Шануй батька і матір»; * «Без сім’ї нема щастя на землі» | Вихователі 0-12 кл. | травень |
| **9** | Розмова в дружньому колі : «Чим я завдячую своїй родині» | Пр. психолог Хима І.М. | травень |

**Превентивне виховання**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **зміст роботи** | | | **хто виконує** | | **термін виконання** |
| 1 | Залучити учнів до школи до роботи  гуртків, які працюють в школі:  а) малювання  б) комп’ютерний  в) умілі руки  танцювальний  циркова студія  кіностудія «Каменяр»  жестова пісня  спортивні секції | | | Думинець О.І.  Шестаков В.М.  Шаль Н.О.  Синюк О.К. (ЛОЦКІД УТОГ)  ---///---///---//---///---///  Максимович Я. (Інваспорт)  Горинь І.Б. | | до 11.09.16 р. |
| **2** | Затвердити на новий навчальний рік склад Ради по профілактиці правопорушень | | | Жук І.Є. | | до 08.09.16 р. |
| **3** | Скласти план роботи Ради по профілактиці правопорушень | | | Жук І.Є.,Світоч С.В. Крамар Ю.М. | | до 08.09.16 р. |
| **4** | Список учнів, схильних до правопорушень | | | Жук І.Є.  класні керівники, вихователі | | до 08.09.16 р. |
| **5** | Щоденно виявляти конкретні причини пропусків занять учнями оперативно вживати заходів виховного впливу на підлітків, які здійснюють пропуски без поважних причин | | | класні керівники  вихователі  члени учкому відповідальні за навчальний сектор | | постійно |
| **6** | Проводити обговорення статей, телепередач на правову тематику  (9- 12 кл.) | | | вихователі | | протягом року |
| **7** | Організовувати роботу психологічної служби для учнів | | | Практичний психолог Хима І.М. | | постійно |
| **8** | Проведення правового тижня (за окремим планом) | | | Голова ради профілактики Жук І.Є. | | Згідно плану |
| **9** | Вивчити житлово – матеріальні умови та морально – психологічний клімат:  Сімей учнів пільгового контингенту школи, сімей учнів девіантної поведінки, сімей учнів кожного класу з оформленням відповідних актів. | | | Протягом І семестру    Члени ради профілактики | | Класні керівники.  Практичний психолог |
| **Фізичне виховання** | | | | | | |
| **1** | | День фізичної культури і спорту | вчителі фізкультури | | вересень | |
| **2** | | Олімпійський тиждень. Екскурсія на Ярмарок сорту | «Повір у себе»; | | вересень | |
| **3** | | Легкоатлетичне свято «Швидше, сміливіше, спритніше» | вчитель фізкультури  Жарська Л.М., | | жовтень | |
| **4** | | Першість школи з шашок | вчителі фізкультури  Жарська Л.М. | | листопад | |
| **5** | | Першість школи з н/тенісу | вчителі фізкультури  Жарська Л.М. | | грудень | |
| **6** | | Шкільні відбіркові змагання з шахів | Оленишев | | лютий | |
| **7** | | Першість школи з волейболу. | вчитель фізкультури  Жарська Л.М. | | травень | |
| **8** | | Гра «Пірати Карибського моря» | вч. фізк. Жарська Л.М. | | квітень | |
| **9** | | Приймати участь в:  Обласній Спартакіаді «Повір у себе»;  змагання присвячені дню інваліді;  Всеукраїнська Спартакіада «Повір у себе» |  | | протягом року | |
| **10** | | Провести години спілкування:  -«Малятко – здоров’ятко», «Урок здоров’я».  - «Азбука здоров’я» ,  - «Від шкідливої звички до хвороби»,  - «Здоров’я дітей – здоров’я нації» | Вихователі (0-3кл.) (8-10 кл.) (10-12кл.) | |  | |
| **11** | | Поповнення стенду «Фізкультура і спорт» | вчителі фізкультури  Жарська Л.М., | | протягом року | |
| **12** | | Організувати змагання з учнями Підкамінської школи, Жовківської школи, художнього професійного ліцею | Жук І.Є., вихователі, вчителі фізкультури  Жарська Л.М., | | протягом року | |
| **13** | | Підтримувати зв'язок з тренером спортивних гуртків (вільної боротьби, лижі, футболу) | Троць А.,Любожанін В.,  Стельниковиич В. | | протягом року | |
| **14** | | Випустити стіннівку «В здоровому тілі- здоровий дух» | Учнівське самоврядування | |  | |
| **15** | | Організувати викладку книг «О спорт, ти прекрасний» | Бібліотекар | |  | |
| **16** | | Виступ лікаря-педіатра «Про користь загартування» | Лікар-педіатр | | протягом року | |
| **17** | | Конкурс малюнка «Азбука здоров’я» | Вихователі | |  | |
| **18** | | Провести спортивні свята:   * «Веселі старти», * «Робінзонада», * «Поклик джунглів», * «Козацькі забави», * «Спортивний калейдоскоп» | Вчителі фізкультури (1-9 кл.) | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Діагностичний напрям** | | | |
| **1** | Вивчення особливостей виховання дитини у сім’ї. Вивчення особливостей виховання дитини у сім’ї. Тренінг «Як слухати дитину».(0-2 кл.)  Анкетування  -«Мистецтво хвалити і карати»,  - «Що я знаю про права дитини»  (9-11 кл.) | Практичний-психолог Хима І.М., Завкорекційною роботою Стасюк Г.Й. | вересень |
| **2** | Вивчення психологічної атмосфери у сім’ї.  Круглий стіл «Спільна діяльність педагогів та батьків зі збереженням захисту прав та гідності дітей (9-12 кл.) | Практичний-психолог  Хима І.М. | жовтень |
| **3** | «Як підняти соціальний статус учня в групі»  (9-12 к.) | Практичний-психолог  Хима І.М. | грудень |
| **Консультативний напрям** | | | |
| **1** | Інформування батьків та педагогів про сучасну звукопідсилюючу апаратуру (цифрові, слухові апарати та кохлеарні імпланти). Рекомендації щодо використання ЗПА та залучення учнів до відповідної корекційної роботи. Бесіди на тему: «Використання тренажеру «Світ звуків» у навчально-виховній роботі . | Завкорекційною роботою Стасюк Г.Й. | жовтень  листопад |
| **2** | Ознайомлення батьків з результатами психологічного дослідження, а також з віковими психологічними особливостями підлітків з метою попередження виникнення гострих конфліктних ситуацій в родині  бесіди, індивідуальні консультації. (9-10 кл.) | Практичний-психолог  Хима І.М.,  вихователі  класні керівники | грудень |
| **3** | Консультування батьків за запитом  бесіди, лекції, консультації.(0-12 кл.)  «Телефон довіри» | Практичний психолог  Хима І.М. | протягом року |
| **4** | Обстеження слуху у вільному звуковому полі. | Спеціалісти з м. Вроцлав (Польща) | Протягом року |
| **5** | Систематичні консультації з центром «ORaToR», м. Вроцлав, центром слухової реабілітації «Аврора» та «Вабос» м. Київ |  |  |
| **6** | Співпраця з слухопротезистами з Франції |  | Вересень, травень |
| **Просвітницький напрям** | | | |
| **1** | Ознайомлення з основними причинами дитячої агресивності, її наслідками.  Рекомендації батькам у допомозі учням в визначенні віри (питання про секти) | Практичний психолог Хима І.М. вихователі класні керівники  Жук І.Є. | вересень |
| **2** | Сприяння успішному навчанню учнів в школі. | Вихователі, класні керівники, | протягом року |
| **3** | Міні виставки методичної літератури. надання допомоги батькам в організації самоосвіти. | Бібліотекар Кобель М.Т. Практичний психолог Хима І.М. вихователі, класні керівники. | протягом року |
| **4** | Стоп насильству | Практичний-психолог Хима І.М., соціальні служби члени ради профілактики | листопад |
| **5** | Майстер-клас «Вибір адекватних методів педагогічної дії» | Соціальні служби практичний-психолог Хима І.М. | березень |

**План роботи ради профілактики правопорушень**

**на 2016-2017 н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **План роботи** | **хто виконує** | **термін виконання** |
| 1 | Підсумки роботи Ради за минулий навчальний рік. Затвердження плану роботи на 2015 – 2016 н.р. | Голова Ради Жук І.Є. | Серпень |
| 2 | Затвердити склад комісії з профілактики правопорушень;  обрати до складу комітету школи групу по допомозі педагогам в правовому вихованню учнів;  організувати наставництво над вихованцями схильних до правопорушень. | Голова Ради Жук І.Є. | до 07.09.2016 р. |
| 3 | Аналіз питання працевлаштування випускників. | Жук І.Є. Кл. керівники. | до 18.09.2016 р. |
| 4 | Профілактика та попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму та пропаганда правил дорожнього руху серед підлітків. | Кл. кер. психолог Хима І.М.  вихователі | 2 рази на місяць. |
| **5** | Провести психо-педагогічну діагностику учнів, схильних до девіантної поведінки та робота з цими учнями:   * індивідуальні бесіди; * спостереження; * відвідування уроків; * залучити до участі в роботі гуртків, спортивних секцій, контроль за відвідуванням. | Кл. кер. психолог Хима І.М. , кер. гуртків та спорт. секцій. | протягом року |
| **6** | Забезпечити взаємо-інформування з відділом освіти службою в справах неповнолітніх РВГУ МВС України щодо невідвідування занять дітьми «Групи ризику» та виниклі екстремальні ситуації з дітьми. | Соціальні служби | протягом року |
| **7** | Зустріч з завідуючим сектору з питань опіки і піклування Сальвицький Р.І. | Сальвицький Р.І. | жовтень-листопад |
| **8** | Зустріч з представниками внутрішніх справ начальником відділу кримінальної міліції у справах дітей | Ільницький О.В. | вересень 2016 р. |
| **9** | Зустріч з працівниками відділу соціального роботи Личаківського р-ну.  Тема бесіди: «Кримінальна та адміністративна відповідальність неповнолітніх згідно з чинним законодавством». | Заступник директора з виховної роботи. | жовтень-листопад |
| **10** | Робота з неблагополучними сім’ями:   * надання консультації щодо виховання; * інд. робота з батьками; * обстеження матеріально побутових умов. | Склад ради профілактики. | протягом року |
| **11** | Заслуховувати на Раді профілактики батьків, які негативно впливають на виховання дітей або ухиляються від виховання. | Склад ради, кл.кер. вихователі. | протягом року |
| **12** | Проводити засідання педагогічних колективів, класів, де навчаються «важкі» учні. аналіз стану навчання. Робота з учнями, що мають бали початкового рівня. | Вчителі, склад Ради. | за потребою |
| **13** | З метою розвитку соціальної активності учнів, почуття власної гідності, зміцнити учнівське самоврядування. | вих. Денис Г.В. | протягом року |
| **14** | Організувати робото щодо допомоги у виборі сфери професійної діяльності для учнів 11-12 кл. | Практичний психолог кл. керівники | протягом року |
| **15** | Робота щодо організації літнього відпочинку дітей з неблагополучних сімей. | Склад ради, кл.кер. | травень |
| **16** | До всесвітнього дня не паління | Склад ради, кл.кер. | 17.11.2016 р. |
| **17** | До дня прав людини – Тиждень правових знань – Анкетування, опитування серед учнів щодо виявлення відношення дитини до закону, розуміння правової поведінки та правової відповідальності. «Кримінальна відповідальність за хуліганство» | Практичний психолог  Вч. історії Томащук Н.І.  Кл. керівники  Практичний психолог Хима І.М. | 5-9.12.16 р. |
| **18** | Малюнки на правову тематику | 1-12 кл. вч. обр. мист. Думинець О.І. |  |
| **19** | Провести виховні години на правову тематику:  Закон і обов’язки для всіх | 5-9 кл. вихователі |  |
| **20** | Насильство у школах | 11-12 вихователі |  |
| **21** | Круглий стіл: «Що я знаю про торгівлю людьми» відео перегляд | Практичний психолог Хима І.М. |  |
| **22** | Година спілкування «Правлпорушення. Злочин. Покарання» | Ільницький О.В. |  |
| **23** | Зустріч з представниками відділу міліції  -Кабінету профілактичної роботи з підлітками | Ільницький О.В.  лікарем-наркологом |  |
| **24** | Правовий ринг «Кращий правознавець» |  |  |
| **25** | Співпраця з «Інваспортом» | Вч. фізкультури Жарська Л.М. | протягом року |
| **26** | Проводити роботу батьківського правового всеобучу. Круглий стіл : «Відповідальність батьків за неналежне виконання батьківських обов’язків»  «У сім’ї підліток» | Члена ради кл. кер. представники соціальних служб | протягом року |
| **27** | Поповнювати шкільну бібліотеку юридичною літературою. | бібліотекар Кобель | протягом року |
| **28** | Проводити засідання Ради не менше 1 разу на місяць, або по потребі. Оформляти засідання Ради в протоколах. | Практичний-психолог Хима І.М.,вихователі, члени Ради профілактики. |  |
| **30** | Проводити анкетування учнів з метою виявлення їх інтересів і нахилів:  -1-3 кл. наступність у роботі дошкільного вихованні та початковій школі;  - 8-10 кл. вивчення їх нахилів широке залучення їх до різноманітних об’єднань за інтересами;  - 10-12 кл. пошуки спільної діяльності учнів та вчителів надання учням самостійності у вирішенні суттєвих питань життя. | Практичний-психолог Хима І.М.,вихователі, члени Ради профілактики. | Протягом року |
| **31** | Проаналізувати читацькі абонементи учнів, які потребують особливого нагляду. | Практичний психолог Хима І.М.,  Жук І.Є., бібліотекар Кобель М.Т. | Протягом року |
| **32** | Контролювати та аналізувати стан здоров’я школярів | Адміністратор, медсестра, лікар | Протягом І півріччя |
| **33** | До всесвітнього дня боротьби з туберкульозом. | Жук І.Є., вихователі | Березень |
| **34** | З метою виявлення фактів жорсткого поводження з дітьми розмістити скриньки «Довіри» | Практ. психолог Хима І.М., Жук І.Є. |  |
| **35** | Спрямовувати профілактичну роботу з плану заходів з проведення Національної компанії «Стоп насильству !» для запобігання, експлуатації та жорстокого поводження з дітьми. | Соц. служба,  практ. психолог Хима І.М., | Протягом року |
| **36** | Забезпечити участь школярів у освітньо-виховних акціях до Всесвітнього дня боротьби зі СНіД | вихователь Жук І.Є. |  |
| **37** | Проведення бесід з питань поведінки у надзвичайних ситуаціях, з питань ураження мінами і вибухонебезпечними предметами. | Кл. кер., вихователі. оформлення кл кутків. | І півріччя |
| **37** | Провести операції-рейди «Урок», «Перерва», «Запізнення» з метою покращення успішності та дисципліни учнів | Учком, члени Ради профілактики | Протягом року |

**Директор школи Ю.М. Крамар**